УТВЕРЖДЕН

распоряжением председателя ТИК

Свердловского района г. Перми

от 26.05.2016 № 09-р

**ПЛАН**

**по противодействию коррупции в ТИК Свердловского района г. Перми на 2016-2017 годы**

| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Ответственный**  **исполнитель** | **Срок выполнения** | **Ожидаемые результаты** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **1** | **Нормативно-правовое и организационное обеспечение антикоррупционной деятельности** | | | |
| 1.1 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению лицами, замещающими государственные должности Пермского края, государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ в целях противодействия коррупции, в т.ч. направленных на формирование отрицательного отношения к коррупции. | Председатель ТИК | Постоянно | Повышение информированности и ответственности лиц, замещающих государственные должности, гражданских служащих.  Своевременное доведение до служащих положений законодательства РФ о противодействии коррупции путем проведения занятий и бесед. |
| **2** | **Реализация и развитие механизмов противодействия коррупции** | | | |
| 2.1 | Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицами, замещающими государственные должности Пермского края, государственными гражданскими служащими. Обеспечение контроля за своевременностью представления указанных сведений. | Председатель ТИК | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Обеспечение своевременного исполнения обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи.  Доля лиц, своевременно представивших сведения, от количества лиц, обязанных представлять такие сведения, - 100% |
| 2.2 | Размещение (обновление) сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности, гражданских служащих и членов их семей на сайте ТИК. | Председатель ТИК | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений. | Повышение открытости и доступности информации о деятельности по профилактике коррупционных правонарушений. |
| 2.3 | Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Пермского края, гражданских служащих. | Председатель ТИК | Ежегодно,  до 1 октября | Предупреждение и выявление случаев представления недостоверных и(или) неполных сведений, несоответствия сведений о доходах расходам, нарушения ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов. |
| 2.4 | Проведение анализа и проверки соблюдения лицами, замещающими государственные должности Пермского края, гражданских служащих запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в т.ч.:  обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплаченной работы;  порядка сообщения о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей;  требований Федерального закона от 7.05.2013 г. №79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами РФ, владеть и(или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами». | Председатель ТИК | Постоянно | Количество выявленных нарушений, в т.ч.:  неисполнение гражданскими служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплаченной работы;  несоблюдение лицами, замещающими государственные должности Пермского края, гражданскими служащими установленного порядка сообщения о получении подарка;  несоблюдение лицами, замещающими государственные должности Пермского края, гражданскими служащими запрета открывать или иметь счета (вклады) в иностранных банках, расположенных за пределами РФ. |
| 2.5 | Проведение проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими государственные должности Пермского края, гражданскими служащими | Председатель ТИК | Ежегодно (по мере необходимости) | Выявление фактов коррупционных правонарушений, принятие своевременных и действенных мер по выявленным нарушениям. |
| 2.6 | Организация работы по рассмотрению уведомлений лиц, замещающих государственные должности Пермского края, гражданских служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. | Председатель ТИК | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Выявление случаев неисполнения обязанности по уведомлению представителя нанимателя, органов прокуратуры или других государственных органов обо всех случаях обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. |
| 2.7 | Обеспечение взаимодействия с избирательной комиссией Пермского края и правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции | Председатель ТИК | По мере необходимости,  в установленные нормативными правовыми актами сроки | Своевременное реагирование на коррупционные правонарушения.  Обеспечение осуществления защиты служащих, сообщивших о коррупционных правонарушениях. |
| **3** | **Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности территориальной избирательной комиссии** | | | |
| 3.1 | Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, анализ результатов рассмотрения. | Председатель ТИК | В установленные нормативными правовыми актами сроки | Принятие необходимых мер по информации, содержащейся в обращениях.  Проведение проверки по всем изложенным в обращениях фактам.  Своевременное направление материалов в правоохранительные органы и прокуратуру. |