

**ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ ПЛАНА РАБОТЫ ЗА МАРТ 2021 г.**

**Территориальная избирательная комиссия № 2 Свердловского района города Перми**

<b>I. Проведение заседаний комиссии (с повесткой)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1	Очередное заседание комиссии № 92,93 1. Об исключении членов УИК; 2. О назначении членов УИК; 3. Информация о текущей деятельности ТИК.	10.03.2021, 30.03.2021	Заседания проведены, решения приняты
<b>II. Осуществление мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1	Участие в оперативном совещании, проводимом главой администрации Свердловского района г. Перми	До особого распоряжения в связи с Указом губернатора Пермского края от 20.11.2020 № 121	Не проводилось
2	Рабочие совещания и видеоконференции с руководством ИКПК	03.03.2021, 04.03.2021, 10.03.2021, 17.03.2021, 24.03.2021, 26.03.2021, 31.03.2021	Председатель ТИК
3	Контроль выполнения уполномоченными представителями администрации г. Перми, СА КСА ТИК №2 Свердловского района г. Перми действий по передаче сведений об избирателях Свердловского района г. Перми и вводу в ГАС "Выборы"	Весь период	Выполнялись мероприятия Председатель ТИК, Системный администратор
<b>III. Мероприятия на базе учебного центра (межмуниципального методического кабинета): обучение организаторов выборов, обучение иных категорий - политических партий, СМИ, наблюдателей, тестирование, участие в обучающих мероприятиях ИК ПК, участие в разработке методических материалов и выпуск учебно-методических пособий, ведение банка данных методических материалов, ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1	Ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы»	Весь период	Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС "Выборы"
<b>IV. Межмуниципальные мероприятия по развитию правовой культуры и электоральной активности избирателей (указать какие)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
<b>V. Мероприятия ( в т.ч. заседания) молодежной избирательной комиссии</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1			
<b>VI. Взаимодействие с политическими партиями и общественными объединениями</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1	Участие членов ТИК №2 Свердловского района города Перми в работе местных отделений политических партий в соответствии с планами отделений	Весь период по планам отделений политических партий	Осуществлено
2	Оказание содействия местным отделениям политических партий в проведении уставных мероприятий.	По мере поступления информации	Осуществлено
<b>VII. Мероприятия по взаимодействию с общественными организациями</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1			
<b>VIII. Организация проведения информационных акций и других мероприятий, направленных на повышение активности избирателей (в т.ч. мероприятия ко Дню молодого избирателя). Информационно-разъяснительная деятельность (в том числе, проведение уроков посвящённых повышению правовой грамотности в области избирательного права в школах; наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края)</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1	Наполнение сайта ТИК №2 Свердловского района города Перми	Весь период	Председатель ТИК
<b>IX. Публикации (эфиры) в муниципальных СМИ</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1			
<b>X. Выпуск полиграфической продукции</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1			
<b>VI. Иные мероприятия</b>			
<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Дата</b>	<b>ИТОГ</b>
1	Ведение Плана графика закупок	Весь период	Выполнено
2	Подготовка и сдача в ИКПК форм ежемесячной отчетности (0503387,0503160,0503125,0503169)	04.03.2021	Выполнено
3	Подготовка и сдача отчетности в Пенсионный фонд (СЗВ-М, СЗВ - стаж)	до 15.03.2021	Выполнено
4	Подготовка и сдача отчетов форм 3 - информ, П - 2 (инвест)	до 25.03.2021	Выполнено
5	Подготовка и сдача налоговой отчетности в ИФНС ( 2-НДФЛ,6 -НДФЛ)	до 01.03.2021	Выполнено
6	Контроль исполнения сметы расходов ТИК	Весь период	Выполнено
7	Подготовка и сдача отчетности по СМП в ЕИС	до 30.03.2021	Выполнено
8	Наполнение сайта ТИК №2 Свердловского района города Перми	Весь период	Выполнено

Председатель ТИК №2 Свердловского района г. Перми

И.И. Гурей