

ПЛАН РАБОТЫ НА НОЯБРЬ 2020 г.

Территориальная избирательная комиссия №2 Свердловского района города Перми

| I. Проведение заседаний комиссии (с повесткой) | | | |
|--|--|---|--|
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Очередное заседание комиссии. Повестка заседания - информация о текущей деятельности ТИК. | До особого распоряжения в связи с Указом губернатора Пермского края от 20.08.2020 № 121 | Председатель ТИК |
| II. Осуществление мероприятий по взаимодействию с органами государственной власти и органами местного самоуправления | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Участие в оперативном совещании, проводимом главой администрации Свердловского района г. Перми | До особого распоряжения в связи с Указом губернатора Пермского края от 20.08.2020 № 121 | Председатель ТИК |
| 2 | Участие в оперативном совещании, проводимом главой администрации Свердловского района г. Перми | До особого распоряжения в связи с Указом губернатора Пермского края от 20.08.2020 № 121 | Председатель ТИК |
| 3 | Участие в оперативном совещании, проводимом главой администрации Свердловского района г. Перми | До особого распоряжения в связи с Указом губернатора Пермского края от 20.08.2020 № 121 | Председатель ТИК |
| 4 | Рабочие совещания и видеоконференции с руководством ИКПК | По плану ИКПК | Председатель ТИК |
| 5 | Рабочее совещание в базовой ТИК | По плану базовой ТИК | Председатель ТИК |
| 6 | Рабочее совещание в Избирательной комиссии г. Перми | По плану ИКГП | Председатель ТИК |
| 7 | Проведение сверки сведений введенных в базу данных территориального фрагмента регистра избирателей, участников референдума. | До особого распоряжения в связи с Указом губернатора Пермского края от 20.08.2020 № 121 | Председатель ТИК, постоянно действующая комиссия при администрации Свердловского р-на г. Перми |
| 8 | Контроль выполнения уполномоченными представителями администрации г. Перми, СА КСА ТИК № 2 Свердловского района г. Перми действий по передаче сведений об избирателях Свердловского района г. Перми и вводу в ГАС "Выборы" | Весь период | Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС "Выборы" |
| III. Мероприятия на базе учебного центра (межмуниципального методического кабинета): обучение организаторов выборов, обучение иных категорий - политических партий, СМИ, наблюдателей, тестирование, участие в обучающих мероприятиях ИК ПК, участие в разработке методических материалов и выпуск учебно-методических пособий, ведение банка данных методических материалов, ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы» | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Ведение задачи «Кадры» ГАС «Выборы» | Весь период | Председатель ТИК, системный администратор КСА ГАС "Выборы" |
| IV. Межмуниципальные мероприятия по развитию правовой культуры и электоральной активности избирателей (указать какие) | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | | | |
| V. Мероприятия (в т.ч. заседания) молодежной избирательной комиссии | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | | | |
| VI. Взаимодействие с политическими партиями и общественными объединениями | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Участие членов ТИК № 2 Свердловского района города Перми в работе местных отделений политических партий в соответствии с планами отделений | Весь период по планам отделений политических партий | Члены ТИК с правом решающего голоса |
| 2 | Оказание содействия местным отделениям политических партий в проведении уставных мероприятий. | По мере поступления информации | Председатель ТИК |
| VII. Мероприятия по взаимодействию с общественными организациями | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | | | |
| VIII. Организация проведения информационных акций и других мероприятий, направленных на повышение активности избирателей (в т.ч. мероприятия ко Дню молодого избирателя). Информационно-разъяснительная деятельность (в том числе, проведение уроков посвящённых повышению правовой грамотности в области избирательного права в школах; наполнение информацией единого портала избирательных комиссий Пермского края) | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Организация и проведение регионального этапа Всероссийской олимпиады школьников по вопросам избирательного права и избирательного процесса | 25.11.2020 | Председатель ТИК |
| 2 | Наполнение сайта ТИК №2 Свердловского района города Перми | Весь период | Председатель ТИК |
| IX. Публикации (эфир) в муниципальных СМИ | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | | | |
| X. Выпуск полиграфической продукции | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | | | |
| XI. Иные мероприятия | | | |
| № п/п | Мероприятие | Дата | Ответственный |
| 1 | Ведение Плана закупок, План - графика | Весь период | Председатель ТИК, бухгалтер |
| 2 | Подготовка и сдача в ИКПК форм ежемесячной отчетности. (0503125, 0503127, 0503160) | 04.11.2020 | Председатель ТИК, бухгалтер ТИК |
| 3 | Контроль исполнения сметы расходов ТИК | Весь период | Председатель ТИК, бухгалтер ТИК |
| 4 | Подготовка и сдача отчетности в Пенсионный фонд (СЗВ-М) | 15.11.2020 | Председатель ТИК, бухгалтер ТИК |

Председатель ТИК №2 Свердловского района г. Перми

И.И. Гурей